

V Ý Z V A

K podání nabídky ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu

Stání pro autobusovou čekárnu a soubor kontejnerů na odpady



Zadavatel:

Obec Okrouhlá, Okrouhlá č. 47, 305 02 Cheb

Červen 2017

Obec Okrouhlá, Okrouhlá č. 47, 350 02 Cheb, zastoupená starostou obce Petrem Zetochou,

Vás vyzývá k podání nabídky

Na realizaci veřejné zakázky malého rozsahu na akci „Stání pro autobusovou čekárnu a soubor kontejnerů na odpady“, zadávanou ve smyslu § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a jejíž zadávací proces nepodléhá v souladu s § 31 „zákon“ postupu dle „zákon“, a to za těchto podmínek:

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název: Obec Okrouhlá
Sídlo: Okrouhlá č. 47, 350 02 Cheb
Právní forma:
IČ: 00572691
Statutární zástupce: Petr Zetocha DiS, starosta obce
Telefon: 354 593 140
e-mail: starosta.okrouhla@seznam.cz
profil zadavatele:
Kontaktní osoba: Sittová Ludmila
Telefon: 354 593 140
e-mail: okrouhla.o@seznam.cz

2. Veřejná zakázka

2.1 Název veřejné zakázky

„Stání pro autobusovou čekárnu a soubor kontejnerů na odpady“

2.2 Klasifikace veřejné zakázky

Závazné parametry (prováděné měřitelné aktivity v rámci akce)	jednotka (m, ks, apod.)	hodnota
autobusová zastávka	ks	1
zámková dlažba	m ²	105
obrubičky	m	97
zábrana ke stání kontejnerů	ks	1

2.3 Způsob zadání

Veřejná zakázka je zadávána podle aktuálního znění „Pravidla pro zadávání veřejných zakázek obce Okrouhlá a jeho příspěvkové organizace“.

2.4 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je pořízení nové autobusové čekárny, stání pro autobusovou čekárnu a stání pro soubor kontejnerů na odpady.

2.5 Maximální hodnota veřejné zakázky

Maximální hodnota veřejné zakázky je 294.000,- Kč včetně DPH

Uvedená cena včetně DPH je maximální a nepřekročitelnou hodnotou zahrnující veškeré náklady spojené s plněním veřejné zakázky.

2.6 Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení: 24. července 2017

Nejpozdější termín dokončení: 15. října 2017

2.7 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele, Obec Okrouhlá, Okrouhlá č. 47, 350 02 Cheb.

2.8 Financování veřejné zakázky

Financování veřejné zakázky je zajištěno z finančních prostředků obce a z poskytnuté dotace z veřejného rozpočtu Karlovarského kraje.

3. Zadávací dokumentace a dodatečné informace

3.1 Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je souborem požadavků a technických podmínek zadavatele vymezující předmět veřejné zakázky a je výchozím podkladem pro zpracování nabídek dodavatelů. Zadávací dokumentace je součástí této výzvy k podání nabídek a je společně se všemi přílohami zveřejněna na profilu zadavatele a to po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

Kromě této výzvy zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení

Příloha č. 3 – Technická specifikace

Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo

Údaje uvedené v jednotlivých přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

3. 2 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

3. 3 Prohlídka místa budoucích plnění

Prohlídka místa budoucího plnění proběhne v místě realizace zakázky **v pondělí dne 10. července 2017 v 9:00 hodin.**

Kontaktní osobou pro zajištění prohlídky budoucího plnění je – pan Miloslav Kadlec, tel. 736 116 536

4. Požadavek zadavatele na kvalifikaci dodavatelů

Zadavatel požaduje pro posouzení kvalifikace uchazečů předložit oprávnění podnikat v rozsahu předmětu veřejné zakázky, k tomu vyžaduje předložení prostých kopií těchto dokladů:

- 1) Výpis z Obchodního rejstříku, pokud je do něj uchazeč zapsán (výpis nesmí být starší 90 dní)
- 2) výpis Živnostenského rejstříku
- 3) Čestné prohlášení o splnění kvalifikace čestným prohlášením (Příloha č. 2)

Zadavatel požaduje v nabídkách prokázat splnění odborné kvalifikace předložením seznamu obdobných realizovaných zakázek za uplynulých 5 let.

Uchazeči mohou prokázat kvalifikační předpoklady v rozsahu požadovaném tímto článkem výzvy také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 228 zákona č. 134/2016 Sb.) nebo platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dle § 234 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek).

5 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel umožňuje dodavatelům důkladnou prohlídku stávajícího stavu prostoru stávající čekárny pro pečlivé a odborné zvážení technologie provedení a použití materiálů. Na základě odborných znalostí a zkušeností dodavatele, zadavatel očekává cenovou nabídku, která bude stanovena za kompletní provedení díla včetně všech souvisejících činností. Cenová nabídka musí obsahovat navržený rozpočet obsahující:

a) dodávky potřebné k realizaci veřejné zakázky včetně konkrétních měrných jednotek (m, m², m³, kg, ks, apod.), počet měrných jednotek, jednotkovou a celkovou cenu bez DPH i včetně DPH,

b) specifikaci montážních prací pro zpracování a zabudování dodávek, jednotkovou a celkovou cenu u každé položky bez DPH i včetně DPH,

c) ostatní náklady potřebné k provedení díla.

Měnou výběrového řízení je CZK.

Zadavatel dále požaduje, aby spolu s cenovou nabídkou dodavatel předložil popis technologického postupu provedení celého díla s obhajobou použitých materiálů a s uvedením použitých strojů a zařízení.

6 Pokyny pro vypracování návrhu smlouvy – obchodní podmínky

Zadavatel stanovil jako závaznou obchodní podmínku vzorový obsah smlouvy o dílo, který je Přílohou č. 4 této výzvy, a která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným uchazečem. Návrh smlouvy musí být v nabídce podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. V případě zmocněnce musí být předložen originál nebo úředně ověřená kopie plné moci či pověření.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, případně nepředložení plné moci či pověření dle předchozí věty není předložením řádného návrhu smlouvy a nabídka uchazeče bude v takovém případě neúplná.

7 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

7.1 Jazyk nabídky

Nabídka, veškerá korespondence a další dokumenty související s nabídkou musí být psány v českém jazyce.

7.2 Forma nabídky

Nabídka se podává v písemné listinné formě v jednom vyhotovení. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce označené **„Stání pro autobusovou čekárnu a soubor kontejnerů na odpady“ – NEOTVÍRAT!** Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení nebylo možno žádný list nabídky volně vyjmout. Obálka s nabídkou bude obsahovat adresu, na níž je možné zaslat oznámení v případě, že se nabídka nebude otvírat.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

7.3 Členění nabídky

Zadavatel doporučuje členit nabídku do samostatných částí řazených za sebou dle následující struktury (poznámka: jiné, než požadované řazení není porušením podmínek, požadované údaje však musí být doloženy vždy):

1. Vyplněný formulář „Krycí list nabídky“ (Příloha č. 1) s podpisem oprávněné osoby uchazeče způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku, nebo zástupcem zmocněným k tomu úkonu dle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky). Uchazeč v Krycím listu nabídky učiní prohlášení, že se podrobně seznámil se všemi zadávacími podmínkami, že těmto podmínkám porozuměl, že je v plném rozsahu a bez výhrad přijímá a že nabídku zpracoval v souladu s těmito podmínkami.

2. Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů.

3. Cenová nabídka členěná dle požadavku zadávacích podmínek včetně podrobného rozpočtu, bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

4. Návrh smlouvy – doplněný návrh smlouvy, respektující veškeré zadávací podmínky ve výzvě a zadávací dokumentaci, podepsaný oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče.

8. Podání námitek, lhůta pro podání nabídek a místo přijetí

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Subdodavatel může být uveden ve více nabídkách. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Dodavatel jako uchazeč o veřejnou zakázku doručí zadavateli nabídku poštou na adresu zadavatele, nebo osobně do kanceláře obecního úřadu Okrouhlá, v pracovní dny od 8:00 hodin do 14:00 hodin a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, **tj. do pondělí 17. července 2017 do 9:30 hodin.**

Nabídky budou přijímány na adrese:

**Obecní úřad Okrouhlá
Okrouhlá č. 47
350 02 Cheb**

9. Otvírání obálek a hodnocení nabídek

Obálky s nabídkami budou otevřeny bezprostředně po jejich přijetí, tj. **v pondělí dne 17. července 2017 v 09:30 hodin.** Při otvírání obálek mají právo být přítomni oprávněné osoby uchazečů (a to maximálně 1 osoba za uchazeče). V průběhu otvírání obálek zveřejní zadavatel tyto informace:

- a) Identifikační údaje uchazečů v pořadí podle data a hodiny příjmu nabídek.
- b) Zda nabídka obsahuje návrh smlouvy a je-li podepsán oprávněnou osobou.
- c) Cenu nabídky včetně DPH.

Hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena včetně DPH.** Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny včetně DPH od nejnižší po nejvyšší.

10. Oznámení o výběru nejvýhodnější nabídky

Uchazeči budou o výsledku výběrového řízení informováni uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele ve lhůtě do pěti pracovních dnů ode dne schválení výsledků výběrového řízení. Vybraný uchazeč bude vyzván k součinnosti k uzavření smlouvy.

11. Ostatní podmínky zadavatele a jeho vyhrazená práva

11.1 Další podmínky a doporučení zadavatele

Pro zajištění odpovědnosti a záruk nebude dodavatel dílo podstupovat jiným subdodavatelům. Zadavatel stanovuje jako nejvýše přípustný podíl subdodávek ve výši 5% ceny za montážní činnost bez DPH.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Nabídky uchazečů se nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace za zadání veřejné zakázky.

Zadavatel neposkytuje náhradu nákladů, které uchazeč vynaložil na účast ve výběrovém řízení.

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný uchazeč.

11. 2 Vymezená práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádosti uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu.

V Okrouhlé dne 22. června 2017

Petr Zetocha, DiS

starosta obce

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení ke kvalifikaci

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy